

UNIONE TERRE DEI MALASPINA

PROVINCIA DI PAVIA

RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNO 2020

PREMESSA

La Relazione sulla Performance, come il Piano della Performance, sono documenti introdotti dal D.Lgs n.150 del 27 ottobre 2009, meglio noto come "Riforma Brunetta" e successivamente modificato dal D.Lgs n.74 del 25 maggio 2017 "cd Legge Madia".

Mentre il Piano della Performance si identifica come un documento di programmazione, la relazione è lo strumento che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti, con rilevazione degli eventuali scostamenti, concludendo in tal modo il ciclo di gestione delle performance, iniziato con l'approvazione del Piano delle Performance. La presente relazione evidenzia pertanto a consuntivo i risultati raggiunti dalle P.O. e dai dipendenti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse assegnate con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati ed il bilancio di genere realizzato. Sotto un profilo generale la stesura del presente documento è ispirato ai principi di trasparenza, veridicità e verificabilità dei contenuti, nonché di partecipazione interna ed esterna.

I riferimenti utilizzati per la stesura del presente documento sono :

- con deliberazione di G.U. 19 del 10/03/2020 ha adottato il Piano Dettagliato degli Obiettivi/ Piano delle Performance 2020 che prevede obiettivi di "miglioramento" e/o di "sviluppo" misurabili a fine anno;
- i dati risultanti dalla consuntivazione inerenti agli obiettivi di processo e strategici del sopra citato Piano;
- le valutazioni del Nucleo di Valutazione.

Tutti gli obiettivi, a vari livelli e seppure di diversa natura, contribuiscono, all'interno di un disegno strategico complessivo coerente alla realizzazione del mandato istituzionale e delle missioni dell'ente.

1. FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

PRESENTAZIONE

Il D.Lgs.150/09 prevede che gli enti locali si adeguano ai principi generali e alle norme in tema al "Ciclo delle Performance" e in particolare prevede che si adeguano non formalmente a quanto previsto per il "Piano delle Performance" bensì "sostanzialmente" individuando nei propri strumenti ordinamentali il "veicolo" mediante il quale esplicitare i contenuti di detto Piano.

Questa Amministrazione ha ritenuto adeguarsi sostanzialmente a dette indicazioni individuando nei documenti di programmazione e pianificazione del titolo II del TUEL (la relazione previsionale al bilancio, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG)/Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO)/Piano delle Performance (PdP), lo stato di attuazione dei programmi e la relazione al rendiconto di gestione) gli atti che assolvono la funzione indicata dal D.Lgs.150/09 relativa alla definizione e assegnazione degli obiettivi di gestione e al collegamento tra questi ultimi e le risorse.

La stessa Commissione per la valutazione la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) con deliberazione n°6/2011, ha avuto modo di precisare che l'adeguamento da parte degli enti locali alle disposizioni di cui al d.lgs150/09 va riferito esclusivamente agli articoli ed ai commi richiamati dal comma 2 dell'art.16 e del comma 1 dell'art.31, in quanto altrimenti si verificherebbe l'incongruenza che, a seguito del mancato tempestivo adeguamento, si avrebbe un'applicazione più ampia di quella che il legislatore ha voluto a regime, sulla base anche dell'intesa con la Conferenza Unificata delle Regioni in sede di attuazione della L.15/09 e di adozione dello stesso d.lgs.150/09. Inoltre, anche varie Corte dei Conti hanno evidenziato che la ridotta dimensione dell'ente, che comporta una minima dotazione di personale e spazi angusti nella programmazione della spesa, non rende funzionale l'applicazione di un Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance, scritta su impostazioni con riferimento ad enti di media e grandi dimensioni, senza opportune semplificazioni.

Si ricorda, inoltre, che in base all'art.10 c.1 lett. a) del d.lgs. 74/2017, anche per tutti gli enti locali, la fase di valutazione deve avere come output la Relazione annuale sulla Performance che, evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e formalizzati nel Piano delle

UNIONE TERRE DEI MALASPINA

PROVINCIA DI PAVIA

Performance /Piano Dettagliato degli Obiettivi. Nella Relazione, l'amministrazione inoltre evidenzia le modalità secondo cui si è svolto, nell'anno di riferimento, l'intero processo di misurazione e valutazione.

È infine importante precisare che la misurazione e valutazione della performance si riferiscono ad unità di analisi differenti ma tra loro correlate: 1. amministrazione nel suo complesso; 2. Le aree dell'amministrazione; 3. Obiettivi; 4. individui.

Le unità di analisi 1, 2, 3 rientrano nel perimetro della performance organizzativa; mentre quando il focus si sposta sull'individuo si entra nel campo della performance individuale.

È evidente che performance organizzativa e performance individuale sono strettamente correlate in tutte le fasi del ciclo: solo l'azione programmata e coordinata degli individui consente infatti il raggiungimento di risultati organizzativi.

Per quanto riguarda le modalità di raccordo e integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio si demanda alle risorse previste negli appositi capitoli di bilancio stanziati per i servizi dell'Amministrazione contenuti nel bilancio di programmazione/Documento Unico di Programmazione 2020.

FUNZIONAMENTO SISTEMA MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE

In particolare questa amministrazione rientra fra enti locali italiani di ridotte dimensioni che sono tenuti a relazionare sul "Ciclo delle Performance" mediante un documento snello, chiaro e di facile intelligibilità.

Come riportato nella delibera degli "Strumenti di Misurazione e Valutazione delle P", approvata da questa Amministrazione, la messa a regime di questa nuova metodologia con le finalità sopra previste ha bisogno di un percorso evolutivo progressivo che abbraccia un periodo almeno triennale.

PDO/PdP - Obiettivi e indicatori: Strumento di punta per l'attuazione del "Sistema di misurazione e valutazione delle Performance" è il Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance (PDO/PdP) che questa amministrazione ha iniziato ad elaborare annualmente per le finalità sopra citate.

Nel PDO/PdP sono stati definiti gli indicatori e gli obiettivi di Mantenimento, Miglioramento o di Sviluppo, collegati ai valori di partenza in caso di obiettivi di Mantenimento o di Miglioramento e comunque con dei valori attesi per poter verificare l'effettivo raggiungimento del risultato.

Non tutti gli obiettivi e gli indicatori rispecchiano i requisiti previsti dalla norma ma l'OdV ritiene che lo sforzo tendenziale sia da considerarsi positivo con particolare riferimento ai dipendenti destinatari dell'incentivo. La sfida per l'innovazione si basa sul superamento della cultura dell'adempimento per lavorare per obiettivi. Il grado di condivisione del sistema, pur in gran parte condiviso, è ancora in parte da approfondire.

Monitoraggio: In considerazione della tardività della pubblicazione del PDO/PdP non è stato possibile attivare il monitoraggio previsto nel corso dell'anno e pertanto la misurazione è stata effettuata alla fine dell'anno sulla base delle relazioni dei responsabili. Alcuni soggetti interessati sono stati sentiti direttamente in alcuni casi per chiarimenti e i dati indicati nella relazione sono stati verificati direttamente negli uffici o a campione. Le valutazioni sono state stilate previo confronto con il Segretario Comunale nonché Presidente dell'OdV.

Con il prossimo anno si auspica di anticipare la tempistica dell'approvazione del PDO/PdP in collegamento con l'approvazione del bilancio compatibilmente con le continue modifiche e revisioni normative che vengono approvate.

La Performance individuale: Come riportato nel "Sistema di misurazione e Valutazione delle P." la P. individuale viene valutata sotto due diversi aspetti:

a) i comportamenti organizzativi tenuti dal lavoratore (il "*come* è stato fatto).

b) i risultati ottenuti dal lavoratore in relazione agli obiettivi assegnati (il "*cosa* è stato fatto");

mediante apposita scheda suddivisa con percentuali diverse a seconda che i valutati siano Responsabili con indennità di risultato o collaboratori da incentivare mediante il fondo della premialità.

Da evidenziare che con il D.Lgs.74/2017 è stata abrogata l'applicazione dell'istituto delle fasce di merito ed inoltre, con riguardo alla previsione della selettività delle valutazioni, si ha dato atto che in questo ente risulta impraticabile per l'OdV pretendere e imporre delle differenziazioni di valutazione in considerazione del piccolo numero e della diversità di attività poste in essere da ciascuno.

La Performance organizzativa: La valutazione della performance organizzativa, come previsto nel "Sistema di misurazione e Valutazione delle P." sarà data dalla somma della valutazione del raggiungimento degli obiettivi di tutte le aree.

L'analisi per l'attuazione di politiche sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività, obiettivo primo della P. Organizzativa, in un ente di questo tipo di dimensione viene effettuata in alcuni casi direttamente dai politici che vivono la realtà del paese.

UNIONE TERRE DEI MALASPINA

PROVINCIA DI PAVIA

Occorre comunque diffondere la cultura del risultato, dell'economicità e dell'efficienza e promuovere concrete applicazioni di modelli utili a migliorare i servizi offerti e le forme gestionali e organizzative dei diversi servizi dell'ente in maniera oggettiva e misurabile.

Criticità: Si premette che la presente valutazione attiene al terzo anno di concreta attività dell'unione terre dei Malaspina che costituita dai comuni di Cecima e Ponte Nizza ha approvato la propria struttura organizzativa nel settembre 2016 e ha preso atto del trasferimento del personale appartenente ai comuni aderenti a far data dal 01/10/2016.

Da segnalare che in questo ente vi è una buona collaborazione fra gli uffici e questo permette un miglioramento del clima lavorativo efficace efficiente.

Dal 31/03/2017 il responsabile dell'area finanziaria che era reperito in convenzione con altro comune ex art.1 comma 557 legge 311/2004 ha rinunciato all'incarico ed è stato sostituito dal segretario dell'ente in convenzione con altri comuni e responsabile anche del servizio personale

Il responsabile dell'area tecnica che nel 2017 era reperito in convenzione con altro comune ex art.1 comma 557 legge 311/2004 ha rinunciato all'incarico ed è stato sostituito prima dal presidente dell'unione a ciò autorizzato con deliberazione della giunta in forza di quanto previsto dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta dell'unione sulla base delle disposizioni dell'art. 53 c. 23 Legge 388/2000 come modificata ex art. 29 c. 4 Legge 448/2001, e successivamente (dal 01/12/2018) da soggetto incaricato ex art.110 del TUEL. Durante il 2019 il soggetto incaricato ex art.110 TUEL ha concluso il proprio incarico ed è stato sostituito da dipendente utilizzato ex art.1 comma 557 legge 311/2004. Nel corso del 2020 l'incarico è stato coperto per buona parte dal dipendente utilizzato ex art. 1 co 557 della legge 311/2004 (dal 01/01 al 30/11 quando l'incarico è stato ricoperto dal presidente dell'unione ai dell'art. 53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 fino alla nomina di nuovo tecnico ai sensi dell'art.110 tuel avvenuta all'inizio del 2021).

Sistema di trasparenza e integrità: Ai sensi della L.190/2013 è stato approvato a gennaio 2020 la conferma del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità. Sul sito era già stato creato il link "Amministrazione trasparente" che ha sostituito il precedente link "Trasparenza, valutazione e merito" come previsto dal D. Lgs. 33/2013 a cui è stato dato attuazione con la pubblicazione dei dati richiesti. Come evidenziato nel monitoraggio effettuato dal NdV questo link nel 2020 è stato alimentato sufficientemente anche se, come evidenziato dalla scheda di monitoraggio pubblicata sul sito, vi sono ancora alcuni dati mancanti.

A seguito di collegamento con il sito dell'ente il NdV ha dato atto che è stato effettuato un grande lavoro di popolamento con inserimento di dati in sezioni non ancora del tutto corrispondenti rispetto alle indicazioni del D. Lgs. 33/13.

Il NdV, nel segnalare ancora alcune "zone d'ombra", esprime comunque una valutazione positiva al lavoro svolto in considerazione delle risorse umane e logistiche di un ente di ridotte dimensioni e per il 2020, in occasione del monitoraggio del sito, caldeggia l'aggiornamento della pubblicazione dei dati come previsto dalla normativa vigente e dalla regolamentazione interna.

Collegamento Performance/Programma Anticorruzione: Ai sensi della L.190/2013 a gennaio 2020 è stato approvata la conferma del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) approvato per il 2018 mentre già precedentemente era stato approvato il Codice di Comportamento Interno e la disciplina degli incarichi extra lavorativi dei dipendenti. Inoltre è stato rivisto e ripubblicato il "Codice Disciplinare" a seguito delle modifiche apportate dal D.Lgs.74/2017. Il piano è stato redatto tenendo conto dell'organizzazione di un ente di ridotte dimensioni che non può mettere in campo risorse umane e strumentali di organizzazioni più grandi e maggiormente esposte al rischio corruzione. La collaborazione con i Responsabili ha consentito la valutazione del rischio connesso ai vari processi e l'adozione di talune misure di mitigazione e contrasto dei fenomeni di corruzione.

Gli obiettivi contenuti nel piano sono stati formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'Ente definita nel Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance (PDO/PdP).

1. VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2020

UNIONE TERRE DEI MALASPINA

PROVINCIA DI PAVIA

Si è preso atto che il Sistema di misurazione e valutazione delle performance dell'Unione prevede che il risultato ai Responsabili sia liquidato per il 50% sulla base della valutazione da parte del NdV sul raggiungimento degli obiettivi e l'altro 50% sulla base della valutazione dei comportamenti organizzativi sempre da parte del NdV così come per i dipendenti non incaricati di P.O. la produttività è liquidata per il 50% sulla base della valutazione da parte del NdV sul raggiungimento degli obiettivi e l'altro 50% sulla base della valutazione dei comportamenti organizzativi da parte del Responsabile.

VERIFICA

Il raggiungimento degli obiettivi riportati nel PDO 2020 sulla base della relazione del Responsabile in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi previsti nel PDO 2020.

PERFORMANCE INDIVIDUALE: POSIZIONI ORGANIZZATIVE E COLLABORATORI - RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI RIPORTATI NEL PDO 2020

AREA TRIBUTARIO/SOCIALE Responsabile: CLAUDIA MOGNI, Cat. D dal 1.01.2017

DESCRIZIONE	indicatore	MISURAZIONE e VALUTAZIONE PERFORMANCE
Rilevazione dello stato di morosità sui tributi e recupero dell'evasione tributaria.	Recupero di entrate comunali.	accertamenti IMU 22, accertamenti TASI 21 solleciti TARI 35
Trasparenza : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "Amministrazione trasparente"	sezioni da aggiornare	aggiornate le sezioni di competenza

UNIONE TERRE DEI MALASPINA

PROVINCIA DI PAVIA

<p>Garantire l'efficiente svolgimento dei servizi educativi/sociali per contemperare la massima efficienza del back office anche attraverso il superamento della suddivisione amministrativa per unità territoriali, grazie anche alla revisione dei criteri di divisione della spesa, pur nel mantenimento delle necessarie differenze</p>	<p>garantire la funzionalità del servizio per cui viene assegnato l'obiettivo di garantire il livello delle prestazioni dei servizi offerti alla cittadinanza ed il rispetto degli adempimenti relativi e della loro tempistica</p>	<p>garantito l'efficiente svolgimento dei servizi educativi e sociali</p>
<p>"Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno: 1. identificare e analizzare altre attività di loro competenza a rischio corruzione 2. fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto; "</p>	<p>Approvazione atti</p>	<p>approvati gli atti previsti</p>
<p>Supporto amministrativo nella gestione delle attività trasversali, predisposizione atti deliberativi, determinazioni e disposizioni di liquidazioni, gestione posta elettronica certificata</p>	<p>delibere giunte e consigli determine</p>	<p>delibere cc 29, delibere gc 54, ordinanze 3 decreti 2, determine 19</p>

UNIONE TERRE DEI MALASPINA

PROVINCIA DI PAVIA

Il NdV sulla base di quanto sopra riportato ha dato atto che per quanto riguarda la

- **MISURAZIONE DELLE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'AREA:** i 5 obiettivi sono stati raggiunti tutti al 100%, per **una media totale del 100%**"

Per quanto riguarda la **VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE:**

- **VALUTAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI: 100%** che viene ponderato per P. individuale e risulta pertanto pari è al **50% su 50%** come da scheda allegata alla relazione OIV.

Successivamente si passa alla valutazione dei comportamenti organizzativi mediante l'apposita scheda di valutazione come segue:

- **VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI Responsabile: p.100** ponderato pari al **50% su 50% sig. Claudia Mogni** come da scheda allegata alla relazione OIV.

Infine si prende atto della valutazione dei comportamenti organizzativi dei collaboratori mediante l'apposita scheda di valutazione redatta dal responsabile come segue:

A seguito della ponderazione delle valutazioni il NdV ha dato atto di una **VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE totale pari al 100% di risultato.**

AREA DEMOGRAFICO VIGILANZA Responsabile: Cristina Giacomotti, Cat. D – Referente obiettivi Piero Lanfranchi

DESCRIZIONE	indicatore	MISURAZIONE e VALUTAZIONE PERFORMANCE
Continuazione attività relative alle modifiche legislative sui servizi demografici con particolare riferimento alle unioni civili, convivenze , riforma delle separazioni e divorzi	garantire svariati adempimenti nei termini previsti	garantiti gli adempimenti nelle modalità e tempistiche previste dalla normativa
Trasparenza : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "Amministrazione trasparente"	n° di sezioni da aggiornare	aggiornate le sezioni di competenza
Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno: - identificare e analizzare altre attività di loro competenza a rischio corruzione - fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto;	Approvazione atti	approvati gli atti previsti
Supporto amministrativo nella gestione delle attività trasversali, predisposizione atti deliberativi, determinazioni e disposizioni di liquidazioni, gestione posta elettronica certificata	n. delibere giunte e consigli n. determine	DGC 72 DCC 38 determine 12 DGUnione 73 DCUnione 24 determine Unione 43

UNIONE TERRE DEI MALASPINA

PROVINCIA DI PAVIA

Proseguimento attività relative alle disposizioni anticipate di trattamento (DAT)	garantire svariati adempimenti nei termini previsti	garantiti gli adempimenti nelle modalità e tempistiche previste dalla normativa
continuazione attività propedeutiche al graduale subentro di tutti i Comuni d'Italia in quella che viene definita ANPR, acronimo di Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, che andrà a sostituirsi all'APR e all'AIRE che confluiranno, entrambe, in un unico "contenitore anagrafico" denominato per l'appunto ANPR.	garantire svariati adempimenti nei termini previsti	garantiti gli adempimenti nelle modalità e tempistiche previste dalla normativa

Il NdV sulla base di quanto sopra riportato ha dato atto che per quanto riguarda la

- **MISURAZIONE DELLE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'AREA:** i 6 obiettivi sono stati raggiunti tutti al 100%, per **una media totale del 100%**

Per quanto riguarda la **VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE:**

- **VALUTAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI: 100%** che viene ponderato per P. individuale e risulta pertanto pari è al **50% su 50%** come da scheda allegata.

Successivamente si passa alla valutazione dei comportamenti organizzativi mediante l'apposita scheda di valutazione come segue:

- **VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI Responsabile: p.100** ponderato pari al **50% su 50% sig. Cristina Giacomotti** come da scheda allegata.

Infine si prende atto della valutazione dei comportamenti organizzativi dei collaboratori mediante l'apposita scheda di valutazione redatta dal responsabile come segue:

A seguito della ponderazione delle valutazioni il NdV ha dato atto di una **VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE totale pari al 100% di risultato.**

Infine si prende atto della valutazione dei comportamenti organizzativi dei collaboratori mediante l'apposita scheda di valutazione redatta dal responsabile come segue:

VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI sig. Piero Lanfranchi : 50% su 50% come da scheda allegata.

AREA contabile Responsabile: segretario ad interim – Referente obiettivi Ilaria Stillo

DESCRIZIONE	indicatore	MISURAZIONE e VALUTAZIONE PERFORMANCE
Supporto nella predisposizione atti collegati ai contributi	Presentazione istanze	supporto nella predisposizione delle istanze presentate dagli enti
Trasparenza : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "Amministrazione trasparente"	Sezioni aggiornate	aggiornate le sezioni di competenza
Predisposizione atti contabili e programmatori dell'ente	Approvazione atti	atti predisposti nel rispetto delle modalità e tempistiche previste dalla normativa

UNIONE TERRE DEI MALASPINA

PROVINCIA DI PAVIA

"Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno: - identificare e analizzare altre attività di loro competenza a rischio corruzione - fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto; "	Approvazione atti	approvati gli atti previsti
Supporto contabile nella gestione delle attività trasversali, predisposizione atti deliberativi, determinazioni e disposizioni di liquidazioni,	n. delibere giunte e consigli n. determine	garantito il supporto contabile nella gestione delle attività trasversali, predisposizione atti deliberativi, determinazioni e disposizioni di liquidazioni,

Il NdV sulla base di quanto sopra riportato ha dato atto che per quanto riguarda la

- **MISURAZIONE DELLE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'AREA:** i 5 obiettivi sono stati raggiunti tutti al 100%, per **una media totale del 100%**"

Per quanto riguarda la **VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE:**

- **VALUTAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI: 100%** che viene ponderato per P. individuale e risulta pertanto pari è al **50% su 50%** come da scheda allegata.

Successivamente si passa alla valutazione dei comportamenti organizzativi mediante l'apposita scheda di valutazione come segue:

- **VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI Responsabile: p.100** ponderato pari al **50% su 50% Segretario** come da scheda allegata.

Infine si prende atto della valutazione dei comportamenti organizzativi dei collaboratori mediante l'apposita scheda di valutazione redatta dal responsabile come segue:

A seguito della ponderazione delle valutazioni il NdV ha dato atto di una **VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE totale pari al 100% di risultato.**

Infine si prende atto della valutazione dei comportamenti organizzativi dei collaboratori mediante l'apposita scheda di valutazione redatta dal responsabile come segue:

VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI sig. Ilaria Stillo: 50% su 50% come da scheda allegata.

AREA tecnica Responsabile:- Giovanni Draghi

DESCRIZIONE	indicatore	MISURAZIONE e VALUTAZIONE PERFORMANCE
Gantire in qualità di RUP la corretta, efficiente ed efficace realizzazione delle OOPP degli enti	interventi realizzati	è stata garantita la corretta, efficiente ed efficace realizzazione delle OOPP degli enti

UNIONE TERRE DEI MALASPINA

PROVINCIA DI PAVIA

Trasparenza : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "Amministrazione trasparente"	sezioni AGGIORNATE	aggiornate le sezioni di competenza
Coordinamento attività di candidatura a bandi europei di progetti individuati dalla giunta dell'Unione per quanto attiene gli aspetti legati alle OOPP	partecipazione bandi	garantito il coordinamento attività di candidatura a bandi europei di progetti individuati dalla giunta dell'Unione per quanto attiene gli aspetti legati alle OOPP
"Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno: - identificare e analizzare altre attività di loro competenza a rischio corruzione - fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto; "	Approvazione atti	approvati gli atti previsti
VIGILANZA SULL'ATTIVITA' URBANISTICA-EDILIZIA. Il fine dell'attività di vigilanza è quello di garantire l'attuazione delle scelte di pianificazione urbanistica prevista dagli strumenti locali e di verificare la corretta edificazione sul territorio.	Verbale sopralluogo	svolta l'attività di vigilanza sull'attività urbanistica e edilizia garantendo l'attuazione delle scelte di pianificazione urbanistica prevista dagli strumenti locali e di verificare la corretta edificazione sul territorio.
Attività relativa allo svolgimento delle procedure ad evidenza pubblica per quanto riguarda OOPP e in generale per acquisti di beni e servizi	procedure svolte	garantita la attività relativa allo svolgimento delle procedure ad evidenza pubblica per quanto riguarda OOPP e in generale per acquisti di beni e servizi

Il NdV sulla base di quanto sopra riportato ha dato atto che per quanto riguarda la

- **MISURAZIONE DELLE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'AREA:** i 6 obiettivi sono stati raggiunti tutti al 100%, per **una media totale del 100%**"

Per quanto riguarda la **VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE:**

- **VALUTAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI: 100%** che viene ponderato per P. individuale e risulta pertanto pari è al **50% su 50%** come da scheda allegata.

Successivamente si passa alla valutazione dei comportamenti organizzativi mediante l'apposita scheda di valutazione come segue:

- **VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI Responsabile : p.100** ponderato pari al **50% su 50%** come da scheda allegata.

UNIONE TERRE DEI MALASPINA

PROVINCIA DI PAVIA

Infine si prende atto della valutazione dei comportamenti organizzativi dei collaboratori mediante l'apposita scheda di valutazione redatta dal responsabile come segue:

A seguito della ponderazione delle valutazioni il NdV ha dato atto di una **VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE totale pari al 100% di risultato.**

3. PROPOSTA DI VALUTAZIONE

PERFORMANCE INDIVIDUALE RESPONSABILI

Sulla base di quanto sopra riportato, a seguito della ponderazione delle valutazioni, il NdV propone all'Amministrazione le seguenti valutazioni:

- **VALUTAZIONE COMPLESSIVA RESPONSABILE AREA TECNICA –geom Giovanni Draghi**
Valutazione totale pari al: **100%** di risultato come da scheda allegata alla relazione dell'OIV agli atti approvata con deliberazione di giunta dell'unione;
- **VALUTAZIONE COMPLESSIVA RESPONSABILE AREA FINANZIARIA – segretario ad interim**
Valutazione totale pari al: **100%** di risultato come da scheda allegata alla relazione dell'OIV agli atti approvata con deliberazione di giunta dell'unione;
- **VALUTAZIONE COMPLESSIVA RESPONSABILE AREA tributi/fiscale – dott. Claudia Moggi** dal 01/10/2017 al 31/12/2017 Valutazione totale pari al: **100%** di risultato come da scheda allegata alla relazione dell'OIV agli atti approvata con deliberazione di giunta dell'unione;
- **VALUTAZIONE COMPLESSIVA RESPONSABILE AREA demografico/vigilanza – sig.ra Cristina Giacomotti** dal 01/10/2017 al 31/12/2017 Valutazione totale pari al **100%** di risultato come da scheda allegata alla relazione dell'OIV agli atti approvata con deliberazione di giunta dell'unione;

PERFORMANCE INDIVIDUALE COLLABORATORI

A seguito della ponderazione delle valutazioni sul raggiungimento degli obiettivi assegnati ai dipendenti e dei comportamenti organizzativi il NdV dà atto delle seguenti valutazioni complessive:

- **VALUTAZIONE COMPLESSIVA sig. Piero Lanfranchi: 100% su 100% di produttività** come da scheda allegata alla relazione dell'OIV agli atti approvata con deliberazione di giunta dell'unione.
- **VALUTAZIONE COMPLESSIVA sig. Ilaria Stillio: 100% su 100% di produttività** come da scheda allegata alla relazione dell'OIV agli atti approvata con deliberazione di giunta dell'unione

4. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Come previsto dal sistema di misurazione e valutazione delle P., l'organizzazione si valuta sulla base della media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area.

MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE = punti tutti obj = 100%

VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE = 100% in quanto gli scostamenti non sono di responsabilità del referente degli obiettivi come meglio riportato sopra.

BILANCIO DI GENERE

UNIONE TERRE DEI MALASPINA

PROVINCIA DI PAVIA

Per quanto riguarda il bilancio di genere l'attività di questa Amministrazione è stata sempre improntata al rispetto delle pari opportunità. Si rimanda pertanto al "PIANO TRIENNALE DI AZIONI POSITIVE IN MATERIA DI PARI OPPORTUNITA'" approvato in allegato al DUP e contenente le "Azioni positive" messe in atto da questa Amministrazione.

Questa relazione è stata validata da Nucleo di Valutazione dando atto della difficoltà di semplificare l'esposizione delle valutazioni, a causa della terminologia tecnica non sempre agevole e di immediata comprensione per i cittadini e per gli altri utenti finali.