



UNIONE TERRE DEI MALASPINA

Provincia di Pavia

🌐 www.unioneterremalaspina.it - ✉ unioneterremalaspina@legalpec.it

📍 Via Roma n. 45 ~ 27050 Ponte Nizza

☎ 0383/59131 - 📠 0383/549018

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA IN DEROGA PER PROGRESSIONI TRA LE AREE, RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTI AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI. (*Artt. 13, comma 6, e 15, comma 1, CCNL 16/11/2022*)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

RICHIAMATI:

- Il D.L. n.80 del 9 giugno 2021 convertito in legge n.113 del 6 agosto 2021;
- Il C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali 2019-2021, art.13, comma6, ed art. 15;
- Il C.C.I. per il personale non dirigente triennio 2023-2025, parte normativa, ed il CCI parte economica anno 2025
- La Determinazione n. 9 del 05/12/2025 di approvazione dell'avviso della presente selezione interna;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
-

RENDE NOTO

Art. 1

OGGETTO

1. è indetta una selezione interna in deroga finalizzata alla progressione tra le Aree, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato, per la copertura dei seguenti profili:

- **n.1 POSTI AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI AMMINISTRATIVO - CONTABILE**

2. Il presente avviso disciplina le modalità di svolgimento delle procedure interne di selezione per le progressioni verticali, di cui all'articolo 3 del DL n. 80/2021 nella forma di quelle cd "speciali" o "in deroga", per la fase di prima applicazione di cui ai commi 6, 7 ed 8 dell'articolo 13 e dell'art.15 del CCNL 16.11.2022, per il passaggio tra le aree.

Art. 2

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Possono partecipare alle procedure straordinarie di progressione tra le aree i dipendenti in possesso di tutti i seguenti requisiti generali:

- assunti a tempo indeterminato e in servizio presso l'Ente al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- inquadrati nell'area immediatamente inferiore dell'ambito professionale indicato nell'apposito avviso per un periodo di almeno tre anni al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda, tenendosi conto anche del periodo maturato nell'ente di provenienza nel caso in cui l'assunzione sia avvenuta tramite mobilità tra enti;
- che abbiano ricevuto una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza del servizio;
- non destinatari di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente la scadenza del termine per la presentazione della domanda.

I titoli di studio per la partecipazione alla procedura di cui al seguente paragrafo sono quelli indicati alla Tabella C di cui al CCNL del personale del comparto funzioni locali – periodo 2019-2021, siglato il 16 novembre 2022, di seguito riportati per il passaggio di interesse:

| | |
|---|---|
| da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione | a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; oppure b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione. |
|---|---|

Art. 3

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Domanda di partecipazione al concorso

1. Il presente bando sarà pubblicato sul sito dell'Unione Terre dei Malaspina - Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso - disponibile all'indirizzo internet:
<https://www.unioneterremalaspina.it/>
2. La domanda di partecipazione alla procedura, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta dall'interessato ed indirizzata all'ufficio personale dell'Unione, dovrà essere trasmessa tramite PEC all'indirizzo unioneterremalaspina@legalpec.it;
3. La domanda dovrà pervenire entro le **ore 23:59 del giorno 19/12/2025** e dovrà avere come oggetto: "ISTANZA RELATIVA ALLA SELEZIONE INTERNA PER PROGRESSIONE VERTICALE IN DEROGA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTI DI FUNZIONARIO EQ". Farà fede la data e l'ora del protocollo, nel caso di utilizzo del protocollo interno, o la data e l'ora della notifica dell'avvenuta consegna del messaggio PEC. Tale termine è perentorio e

sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso. L'ufficio personale non assume alcuna responsabilità per dispersioni di domande o per ritardi o disguidi nella trasmissione delle stesse non imputabili alla medesima.

4. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto. Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione.
5. Nella compilazione della domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.:
 - il cognome e nome, la data e il luogo di nascita e la residenza;
 - di aver rispettato tutti i requisiti richiesti all'art. 2 del presente avviso;

Alla domanda dovranno essere allegati:

- la copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- il Curriculum Vitae;
- gli attestati dei corsi di formazione conseguiti negli ultimi 3 anni, le certificazioni linguistiche, informatiche e le abilitazioni professionali, pena la loro mancata valutazione.

Art. 4

ELEMENTI DI VALUTAZIONE

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

| Passaggio dall'Area degli Istruttori all'Area dell'Elevata Qualificazione | |
|--|--|
| La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi: | |
| CRITERIO | SUB-CRITERI |
| 1) Esperienza maturata, anche a tempo determinato Max 50 punti | <p>a) Max 40 punti → Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio):</p> <p>dal 60 al 70% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 8 punti</p> <p>dal 71 al 80% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 15 punti</p> <p>dal 81 al 90% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 22 punti</p> <p>dal 91 al 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 30 punti</p> <p>b) Max 10 punti → Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione: 1 punti per ogni anno</p> |

| | |
|--|---|
| | pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente. |
| 2) Possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'Area Max 15 punti | Diploma di Laurea Triennale: 5 punti Diploma di Laurea specialistica/Vecchio Ordinamento/Magistrale: 15 punti Master Universitari: 5 punti cadauno |
| 3) Competenze professionali acquisite Max 35 punti | <p>a) Max 5 punti → Percorsi formativi: 1 punto per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento/formazione, purché certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire.</p> <p>b) Max 10 punti →</p> <p>Incarichi di RUP: 1 punto per ciascun procedimento</p> <p>Incarichi di specifiche responsabilità: 2 punti per ciascun incarico svolto, purché formalmente assegnato e di durata superiore a 6 mesi nel corso dell'anno solare (il punteggio è attribuito proporzionalmente, in dodicesimi, in funzione dei mesi di svolgimento dell'incarico nell'anno solare)</p> <p>Incarico di PO/EQ/Attribuzione mansioni superiori: 3 punti per ciascun incarico svolto, purché di durata superiore a 3 mesi nel corso</p> <p>c.) Max 25 punti → competenze professionali attinenti al profilo oggetto della procedura comparativa, accertate tramite una prova orale sugli argomenti indicati nell'avviso e valutata sulla scorta dei criteri individuati dalla Commissione esaminatrice.</p> |

Art. 5

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, sarà effettuata da apposita Commissione che definirà il punteggio attribuito a ciascun candidato utilizzando criteri/parametri indicati sopra riportati

La Commissione effettua le valutazioni attenendosi alle indicazioni e, in caso di necessità, decide attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato dal dipendente e il posto che si intende coprire attraverso la relativa procedura.

A parità di punteggio è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio presso l'ente e a parità di anzianità di servizio il candidato più giovane di età anagrafica.

ART. 6

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla procedura le domande di partecipazione:

- a) pervenute oltre il termine di scadenza fissato nel presente avviso;
- b) costituisce, altresì, causa di esclusione dalla procedura, il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 2 dell'avviso, in qualsiasi momento accertato.

Art. 7

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata con determinazione del Segretario comunale ed è composta, dal segretario con funzioni di presidente e da due componenti scelti preferibilmente tra i dipendenti dell'ente di qualifica non inferiore a quella messa a bando. Potranno essere incaricati anche dipendenti di altre amministrazioni.

Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da un dipendente appartenente all'area non inferiore a quella degli Istruttori.

Art. 8

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale è formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente dei punteggi conseguiti dai candidati nella procedura comparativa, di cui al precedente Art. 5.

A parità di punteggio è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio presso l'ente e a parità di anzianità di servizio il candidato più giovane di età anagrafica.

La graduatoria finale è pubblicata nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente, che costituisce a tutti gli effetti notifica agli interessati, ed è utilizzata esclusivamente per la presente selezione.

ART. 9

PASSAGGIO ALLA NUOVA AREA

L'ente stipulerà con i vincitori un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'Area immediatamente superiore (differenziale O), previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione.

Il trattamento economico annuo lordo dei posti messi a selezione è quello determinato dalle disposizioni contrattuali

In merito alla procedura si riporta quanto chiarito dall'ARAN: *"... la locuzione "progressione tra le aree", sebbene improntata a principi selettivi, non comporta alcuna novazione del rapporto di lavoro in quanto non si tratta di un concorso pubblico. Il lavoratore interessato, dunque, continuerà il proprio preesistente rapporto di lavoro con la medesima Amministrazione ma, con un inquadramento diverso e superiore rispetto al precedente e, allo stesso, dovrà riconoscersi la trasposizione, nonché il godimento, di tutti quegli istituti che hanno avuto maturazione prima della progressione e non siano stati fruiti (come ad esempio le ferie, i permessi ex art. 32 e 35 del CCNL citato, ecc...)"*. Pertanto in caso di passaggio all'area immediatamente superiore, il dipendente è esonerato dal periodo di prova ai sensi dell'art. 25 (Periodo di prova), comma 2 e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le giornate di ferie maturate e non fruita (art. 15 co. 2 CCNL 16/11/2022).

Art. 10

COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA L. 241/90

La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa

riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dagli specifici regolamenti comunali.

Il Responsabile del procedimento è il segretario dell'Unione Daniele Bellomo.

ART. 11

VINCOLI

I candidati utilmente collocati nella graduatoria sono dichiarati vincitori nel limite dei posti messi a selezione.

ART. 12

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii. e dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati personali e in particolare i dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati ovvero raccolti dalle Amministrazioni saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e successivamente per le pratiche inerenti al passaggio alla nuova categoria e alla gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

ART. 13

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

Le assunzioni e i passaggi tra le aree sono in ogni caso espressamente subordinate al rispetto della normativa in materia di assunzioni di pubblico impiego nel tempo vigente.