

UNIONE TERRE DEI MALASPINA

Via Roma, 45

27050 Ponte Nizza (PV)

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

In esecuzione della propria determinazione n. 6 del **26/07/2021**

Nel rispetto delle norme di cui al **decreto-legge 1 aprile 2021, n. 44** Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici.

RENDE NOTO

E' INDETTO UN CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D

art. 1 requisiti d'accesso richiesti per partecipare alla procedura concorsuale

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono:

a) Essere in possesso di

- laurea triennale ex D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: L-7 Ingegneria civile ed ambientale; L-17 Scienze dell'architettura; L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia o Laurea ex D.M. 509/99 nelle seguenti classi: 4-Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile, 8-Ingegneria civile e ambientale; o Diploma universitario (di durata triennale) ex L. 341/90, equiparato, ex D.I. 11/11/2011, ad una delle classi di laurea summenzionate
- laurea Magistrale ex D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 Ingegneria della sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio, LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale o laurea specialistica ex D.M. 509/1999 nelle seguenti classi: 3/S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura e ingegneria edile, 28/S Ingegneria civile, 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio, 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
- laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento universitario *ante* D.M. 509/99 in Architettura, Ingegneria Edile-Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria Edile, Ingegneria per l'Ambiente e il territorio e titoli equiparati ad una delle classi del nuovo ordinamento;

e

- Iscrizione all'ordine/albo di competenza;

Coloro che sono in possesso di un **titolo di studio estero** possono partecipare al concorso esclusivamente previo espletamento di una procedura di equiparazione ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso dalle competenti autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione.

La procedura di equiparazione deve essere rivolta alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, Corso Vittorio Emanuele II n. 116, 00186 ROMA e **avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dal concorso**. Il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile all'indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

- b) età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- c) essere in possesso di PATENTE DI GUIDA non inferiore alla cat. "B"
- d) cittadinanza italiana;

oppure cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea;

oppure ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 L. n.97/2013:

essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del diritto di soggiorno o di diritto di soggiorno permanente;

oppure

essere cittadino di Stati non appartenenti all'UE in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, o titolare dello status di "rifugiato", o dello status di protezione sussidiaria;

I cittadini non italiani devono possedere anche i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;

- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta; (la conoscenza della lingua italiana si intende "adeguata" nel momento in cui il candidato, in sede di esame, ne dimostra la conoscenza, nel caso di prove scritte attraverso la predisposizione di un elaborato lessicalmente ed ortograficamente corretto rispetto alle regole della lingua italiana al pari degli altri candidati. Nelle prove orali il medesimo dovrà essere in grado di sostenere il tenore del colloquio secondo le conoscenze della materia oggetto della prova in modo chiaro e comprensibile).

- e) pieno godimento dei diritti civili;
- f) iscrizione, per gli aventi diritto, nelle liste elettorali del comune di residenza, secondo le vigenti disposizioni di legge;
- g) non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false, comunque con mezzi fraudolenti, commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro;
- h) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.N.L. la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, salvo sia stato estinto il reato, per il quale il concorrente è stato condannato, ovvero sia stata conseguita la riabilitazione, ai sensi dell'art. 178 del C.P., alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale. Si precisa che la sentenza emessa ai sensi dell'art. 444c.p.p. (c.d. patteggiamento) è equiparata ad una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445 c.1 bis c.p.p.;
- i) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226;
- j) idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni del profilo professionale della presente selezione. L'Amministrazione, nell'ambito della sorveglianza sanitaria stabilita dalla legge, prima dell'assunzione, accerterà l'idoneità dichiarata alla mansione specifica. Il giudizio medico positivo è indispensabile ai fini dell'assunzione. A tale verifica saranno sottoposti anche gli appartenenti alle categorie protette, le cui condizioni di disabilità non dovranno essere incompatibili con le mansioni da svolgere. I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20, commi 1

e 2 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 devono indicare nella domanda d'ammissione la propria condizione e specificare l'ausilio ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove d'esame, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

art. 2 - Trattamento economico

Al titolare del posto compete il trattamento economico previsto per la Cat. D posizione economica iniziale D1 dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali: stipendio tabellare, indennità fisse previste dalle norme contrattuali oltre alla tredicesima mensilità, e all'assegno per il nucleo familiare, ove spettante.

art. 3 - Documentazione richiesta

A) DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al presente avviso, redatta in carta libera conforme al fac-simile allegato, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'**UNIONE TERRE DEI MALASPINA via Roma 45 27050 Ponte Nizza** entro le ore 12.00 del 03.10.2021.

La domanda può essere fatta pervenire a questo Ente tramite le seguenti modalità:

- a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. all'indirizzo sopra riportato, entro il termine indicato; La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata da timbro a data dell'Ufficio postale. Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo A.R. dopo la scadenza del termine stabilito dal bando. Le domande trasmesse tramite posta dovranno comunque pervenire a questo Ente entro gg. 3 successivi al termine di scadenza del bando.
- in modalità telematica e precisamente inviando un messaggio di posta elettronica certificata con oggetto: "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI " con allegato il modulo di domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'**UNIONE TERRE DEI MALASPINA PEC: unioneterremalaspina@legalpec.it**

esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto da DIGITPA.

Alle domande inviate per via telematica alla casella istituzionale di PEC dell'**UNIONE TERRE DEI MALASPINA** dovranno essere obbligatoriamente allegati le scansioni dei documenti richiesti.

Le domande che vengono presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF.

Questa Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali ritardi o disagi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena nullità della stessa.

Nella domanda ogni aspirante deve dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. i requisiti e tutto quanto indicato nel suddetto modulo che qui si intendono integralmente richiamati.

Le dichiarazioni devono essere espresse in modo esplicito: la dichiarazione generica del possesso dei requisiti richiesti non è ritenuta valida.

Nell'ambito della domanda, il candidato rilascia le dichiarazioni previste sotto la propria personale responsabilità, e potrà dichiarare anche il possesso dei titoli utili per l'applicazione della riserva e/o per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza a parità di merito, così come espressamente indicati nel DPR 487/1994 e s.m.i..

Il candidato portatore di handicap, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:

- la specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento della preselezione e/o delle prove scritte e/o della prova orale in relazione alla propria disabilità. Tale richiesta deve essere accompagnata da certificazione del medico specialista o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere;

la dichiarazione del fatto che, essendo il candidato affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, non è tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista.

La domanda dovrà essere sottoscritta e redatta secondo l'allegato schema, che fa parte integrante del presente bando, riportando tutte le indicazioni che secondo le norme vigenti il candidato è tenuto a fornire.

La mancata redazione della domanda secondo tali modalità può comportare la non ammissione al concorso in caso di omissione di dichiarazioni essenziali.

NON sarà possibile integrare la domanda né con dichiarazioni né con documenti, se non richiesti dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

B) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) la fotocopia di un documento di identità in corso di validità (nel caso in cui la domanda di ammissione non sia firmata digitalmente);
- b) la ricevuta di versamento di € 10,00 per tassa di partecipazione al concorso.

Il versamento dovrà essere effettuato non oltre la data di presentazione della domanda con una delle seguenti modalità:

- Bonifico bancario IBAN: IT5910306956361100000300020 intestato all'UNIONE TERRE DEI MALASPINA presso INTESASANPAOLO Filiale di VARZI ;
- Versamento su Conto Corrente Postale n. 001048977571 intestato all'UNIONE TERRE DEI MALASPINA – Servizio Tesoreria
- Bollettino PAGOPA reperibile sul sito istituzionale dell'UNIONE <https://www.unioneterremalaspina.it/>

in ogni caso, indicando nella causale: l'oggetto del concorso, il cognome e il nome del partecipante.

Si darà luogo al rimborso della tassa d'iscrizione SOLO nel caso di annullamento della procedura concorsuale per ragioni imputabili all'Amministrazione.

- c) Fotocopia del titolo di studio conseguito;
- d) Fotocopia del provvedimento di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero o documentazione comprovante l'avvio dell'iter per il riconoscimento dell'equivalenza (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero).
- e) Copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario OPPURE copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari).
- f) copia della certificazione medico-sanitaria che indichi gli strumenti ausiliari utili e/o i tempi aggiuntivi allo svolgimento della preselezione o delle prove d'esame, o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere. Questa documentazione è obbligatoria solo per i candidati con disabilità, beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e che intendono avvalersi, nella preselezione e/o nelle prove d'esame, degli strumenti ausiliari e/o dei tempi aggiuntivi. La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio
- g) copia della certificazione medico-sanitaria da cui risulti che il candidato è un portatore di handicap con invalidità uguale o superiore all'80%. Questa documentazione è obbligatoria solo per i candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e con invalidità pari o superiore all'80%, che intendono essere esentati dall'eventuale preselezione. La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio;
- h) Curriculum vitae in formato europeo.

Ai sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000, in luogo della documentazione necessaria (titolo di studio richiesto in originale o copia autentica, titoli di preferenza nella formazione della graduatoria, ecc.), può essere resa la relativa autocertificazione unitamente alla domanda con allegata copia di un documento di identità.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

Ai sensi del 3° comma dell'art. 2 del DPR 28.12.1970 n. 1077 le domande di ammissione al concorso si considereranno prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato purché siano recapitate all'ente entro e non oltre il terzo giorno successivo a quello di scadenza del bando. A tale fine fanno fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda di ammissione al concorso ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo.

Il retro della busta contenente la domanda di ammissione al concorso e i documenti, qualora inoltrata a mezzo del servizio postale, deve indicare nome, cognome e recapito del concorrente e la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI".

art. 4 – Regolarizzazioni – Esclusione dal concorso

E' possibile la regolarizzazione di omissioni formali – tempestivamente sanabili - rilevate in sede di esame della domanda di ammissione e/o della documentazione allegata, fermo restando quanto stabilito dal presente articolo. In tal caso il candidato è ammesso a concorso pubblico "con riserva" di regolarizzazione di quanto rilevato in sede di esame della domanda di ammissione, che dovrà comunque avvenire prima dell'inizio della prima prova d'esame. Il controllo delle domande e l'eventuale comunicazione di esclusione sono effettuate dal servizio personale.

L'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti, anche durante e dopo l'esperimento delle prove.

L'esclusione opera automaticamente nei seguenti casi:

- Domanda di ammissione presentata o pervenuta fuori termine;
- Mancanza dei requisiti richiesti dal bando per l'ammissione o mancanza della presentazione o dell'autocertificazione attestante il possesso di tali requisiti;
- Omessa sottoscrizione della domanda di ammissione;
- Omesso pagamento della tassa di concorso o pagamento effettuato dopo la scadenza del bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

art. 5 - Prove d'esame – Programma d'esame e criteri di valutazione delle prove

La selezione ha l'obiettivo di accertare l'attitudine, le competenze e le conoscenze del candidato a svolgere le funzioni richieste alla figura professionale nel contesto organizzativo comunale.

Per lo svolgimento delle prove saranno applicate le disposizioni di cui al **decreto-legge 1 aprile 2021, n. 44** Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici. Le modalità di svolgimento saranno comunicate ai candidati ammessi alla selezione.

Le prove concorsuali consistono in una prova scritta, e in una orale di seguito definite:

La **prova scritta** consiste nello svolgimento di un tema o nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla ovvero nella soluzione di problematiche pratiche che solleciti valutazioni attinenti a problemi concreti di carattere amministrativo e gestionale mediante l'applicazione delle nozioni teoriche e potranno anche consistere negli studi di fattibilità relativi a programmi o scelte organizzative o nella soluzione di casi con enunciazioni teoriche o l'inquadramento in un contesto teorico;

Le materie oggetto delle prove scritte sono le seguenti:

- Impianti tecnologici
- Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia privata
- Sportello Unico per le Attività Produttive
- Codice dei beni culturali e del paesaggio
- Legislazione nazionale e regionale in materia di lavori pubblici
- Legislazione urbanistica nazionale e regionale
- Strumenti urbanistici
- Pianificazione sovracomunale e comunale
- Piani attuativi
- Disciplina in materia di affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture
- Cantieri stradali, segnaletica stradale e nozioni sul Codice della Strada
- Tutela dei beni culturali
- Normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche
- Nozioni in materia di beni demaniali e patrimoniali
- Nozioni di estimo
- Espropriazioni
- Nozioni di statica delle costruzioni
- Nozioni in materia di vigilanza edilizia, ivi compresi gli aspetti connessi alle responsabilità penali

- Normativa sul contenimento del consumo energetico
- Disciplina in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

La **prova orale** sulle seguenti materie: consiste in un colloquio sulle materie della prova scritta e sulle materie sottoriportate:

- •Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali
- •Nozioni sul rapporto di lavoro del personale degli Enti Locali
- •Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni
- •informatiche più diffuse
- •Accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, alla presenza della Commissione esaminatrice, seguirà un colloquio motivazionale

I predetti accertamenti di lingua e di informatica non determinano punteggio, ma solo giudizio di idoneità. I candidati durante le prove scritte potranno consultare i dizionari e testi di legge non commentati solo previa autorizzazione della commissione esaminatrice.

La prova scritta ed il colloquio saranno valutati in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova successiva i candidati che abbiano riportato nella prova precedente una votazione di almeno 21/30 ciascuna. Il punteggio finale del concorso sarà dato dal punteggio della prova scritta sommato al punteggio ottenuto nel colloquio (punteggio massimo 60/60). Gli elenchi dei candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove scritte e successivamente al colloquio, con l'indicazione del punteggio ottenuto, saranno pubblicati sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente alla pagina del presente concorso. Sarà cura dei candidati verificare l'ammissione alle prove successive e l'esito della selezione.

art. 6 - Calendario delle prove – Comunicazioni ai candidati

Le comunicazioni ai candidati relative all'ammissione, all'ammissione con riserva, all'esclusione, alle date ed alle sedi di svolgimento delle prove, ai relativi esiti saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'**UNIONE TERRE DEI MALASPINA** <https://www.unioneterremalaspina.it/> nella sezione "Amministrazione trasparente/bandi di Concorso". Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti. Ai candidati non ammessi, previa richiesta, sarà comunicato il motivo dell'esclusione, preferibilmente via mail all'indirizzo riportato sulla domanda d'ammissione. I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi all'espletamento delle prove muniti di un valido documento di riconoscimento. Per le prove svolte con modalità informatica la modalità sarà precisata con comunicazione specifica. La mancata partecipazione ad una sola delle prove concorsuali, sarà considerata come rinuncia al concorso. Anche il ritardo del candidato ad una sola delle prove, qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso. L'Amministrazione non fornirà ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi e manuali sui quali preparare le prove d'esame.

art. 7 - Titoli di preferenza - Graduatoria

La Commissione Esaminatrice formerà la graduatoria dei candidati risultati idonei con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato. In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicate i titoli di preferenza indicati nel presente articolo, a **condizione che siano stati dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione**. A parità di merito, ai fini della compilazione della graduatoria, hanno preferenza, **purché il requisito sia stato dichiarato nella domanda di partecipazione**:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., a parità di merito e dei suddetti titoli, la preferenza ai fini della suddetta graduatoria è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche:

c) ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'articolo 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, a parità di merito e dei suddetti titoli viene preferito il candidato più giovane d'età.

La graduatoria concorsuale rimane efficace nei termini previsti dalla normativa. Essa verrà pubblicata a mezzo affissione all'Albo Pretorio on line dell'Unione per dieci giorni. Dalla data di pubblicazione di tale avviso all'Albo Pretorio decorrerà il termine per eventuali impugnative.

L'Amministrazione può utilizzare la graduatoria per eventuali esigenze a carattere temporaneo a tempo pieno o parziale, nel periodo di efficacia della stessa. Resta salvo l'interesse degli idonei ad essere assunti a tempo indeterminato, a tempo pieno o tempo parziale, secondo l'ordine della graduatoria, qualora l'Amministrazione intendesse procedervi.

La graduatoria redatta in esecuzione del presente bando potrà essere utilizzata, nel rispetto della normativa vigente, oltre che dall'Unione anche da enti diversi che ne facciano richiesta e previa accordo con questo Ente per assunzioni a tempo indeterminato o determinato, a tempo pieno o a tempo parziale.

art. 8 - Assunzione

I concorrenti dichiarati vincitori saranno assunti in prova, per il periodo di mesi sei.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del vigente contratto collettivo nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali.

L'assunzione, nei casi previsti dalla normativa vigente, può avvenire con riserva di acquisizione della documentazione necessaria. Nei casi in cui il dipendente non la presenti nel termine prescritto o non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto è risolto con effetto immediato.

L'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione invita il destinatario a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

Il vincitore di concorso dovrà assumere servizio entro 30 giorni dal ricevimento del suddetto invito. In difetto sarà dichiarato decaduto.

Solo per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio potrà essere prorogato.

Il termine per l'assunzione in servizio è altresì prorogato:

- 1) d'ufficio, in caso di coincidenza con periodi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio;
- 2) a domanda, nei casi in cui le vigenti disposizioni di legge consentono o prevedono il collocamento in aspettativa o l'astensione dal servizio.

art. 9 - Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE") l'Unione Terre dei Malaspina fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dall'**UNIONE TERRE DEI MALASPINA**, si segnala che: - i dati forniti dai candidati vengono acquisiti dall'**UNIONE TERRE DEI MALASPINA** per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura concorsuale nonché per l'eventuale successiva costituzione del rapporto di lavoro; - i dati forniti dal candidato vincitore vengono acquisiti dall'**UNIONE TERRE DEI MALASPINA** ai fini della redazione e della stipula del contratto individuale di lavoro, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione giuridica ed economica del contratto stesso.

Natura del conferimento Il candidato è tenuto a fornire i dati all'**UNIONE TERRE DEI MALASPINA** in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa, anche contrattuale, in materia e dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici ed ei servizi dell'**UNIONE TERRE DEI MALASPINA**.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'**UNIONE TERRE DEI MALASPINA** potrebbe determinare l'impossibilità di ammettere il candidato alla partecipazione alla procedura.

Dati sensibili e giudiziari Di norma i dati forniti dal/i soggetti interessati non rientrano tra i dati classificabili nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Modalità del trattamento dei dati Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'**UNIONE TERRE DEI MALASPINA** in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti

manuali, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE e dal Codice privacy.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'**UNIONE TERRE DEI MALASPINA** che cura il procedimento di concorso o gestisce il rapporto di lavoro o da quello in forza ad altri uffici della società eventualmente incaricata della preselezione (individuata quale responsabile del trattamento);
- comunicati a professionisti che prestino attività di consulenza od assistenza all'**UNIONE TERRE DEI MALASPINA** in ordine al procedimento di concorso, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati, per il controllo delle dichiarazioni presentate dai concorrenti al Tribunale di competenza, agli istituti scolastici ed universitari, al Centro per l'impiego in caso di assunzione, alla Provincia competente per le verifiche sul rispetto nella normativa disabili ex lege l 68/1999 ed eventualmente ad altri Istituti/società (INPS, INAIL ecc) nell'ambito del rapporto di lavoro;
- comunicati e utilizzati da parte di altra pubblica amministrazione in caso di convenzione per utilizzo graduatoria concorsuale;
- comunicati ai soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti di concorso nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e delle altre disposizioni in materia di accesso.

Il nominativo dei partecipanti ed eventuali dati necessari per far valere la riserva ed i titoli di preferenza sono diffusi tramite il sito internet <https://www.unioneterremalaspina.it/> e tramite l'Albo Pretorio dell'ente.

Periodo di conservazione dei dati. I dati raccolti verranno conservati per tutto il periodo necessario all'espletamento dei procedimenti e processi sopra definiti e, una volta terminati i procedimenti e i processi, saranno conservati per i periodi previsti dalla normativa in materia di conservazione di documentazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

Processo decisionale automatizzato. Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e l'accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo. Può richiedere, inoltre, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. In generale, non è applicabile la portabilità dei dati di cui all'art. 20 del Regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

Titolare del trattamento: **UNIONE TERRE DEI MALASPINA Via Roma, 45 27050 Ponte Nizza (PV) Tel. 038359131 - Fax 0383549018 E-mail: info@unioneterremalaspina.it PEC: unioneterremalaspina@legalpec.it sito istituzionale <https://www.unioneterremalaspina.it/>**

Responsabile della protezione dei dati – RDP (art. 37 part. 7 Regolamento UE n. 2016/679): Madrigali Nicola.

Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati.

art. 10 - Disposizioni finali

I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio e dell'eventuale tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125 e dal D. Lgs. 30.03.2001 n. 165.

La partecipazione al concorso comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

L'Amministrazione ha facoltà di revocare il concorso o non procedere all'assunzione di eventuali idonei quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della assunzione stessa ovvero il Dipartimento della Funzione Pubblica abbia assegnato personale secondo quanto previsto da normativa.

Della revoca o della decisione di non procedere all'assunzione dovrà essere data comunicazione a ciascun concorrente o agli eventuali idonei, con conseguente restituzione dei documenti presentati.

Si procederà all'assunzione solo nel caso che lo permettano i vincoli sulla spesa del personale vigenti nel tempo ovvero le disponibilità di bilancio.

Eventuali chiarimenti possono essere chiesti dagli interessati al Servizio Personale – **UNIONE TERRE DEI MALASPINA** Via Roma, 45 27050 Ponte Nizza (PV) Tel. 038359131 - Fax 0383549018 E-mail: info@unioneterremalaspina.it PEC: unioneterremalaspina@legalpec.it sito istituzionale <https://www.unioneterremalaspina.it/>

Copia del bando è reperibile presso **UNIONE TERRE DEI MALASPINA** e sul Sito Internet

<https://www.unioneterremalaspina.it/> nella sezione "Amministrazione trasparente/bandi di Concorso".

Ponte Nizza, lì 03.09.2021

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

Firma digitale Daniele Bellomo

Ufficio personale

UNIONE TERRE DEI MALASPINA

Via Roma, 45

27050 Ponte Nizza (PV)

Il/La sottoscritt_____

cognome nome

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

Codice fiscale _____

fa domanda di essere ammess___al **concorso pubblico per esami per assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico cat. D** iniziale D1

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, ai sensi

degli articoli 46 e 47 del D.P.R. in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

a. di essere:

- cittadino/a italiano/a
- cittadino/a del seguente Stato dell'Unione Europea _____, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- cittadino/a extracomunitario/a dello Stato _____, familiare di cittadino/a italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, e di essere titolare di diritto di soggiorno o di diritto di soggiorno permanente, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (*nel caso venga barrata la presente casella, è necessario allegare alla domanda la documentazione attestante il grado di parentela con il cittadino italiano o comunitario e copia del permesso di soggiorno*);
- cittadino/a extracomunitario/a dello Stato _____ in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, o titolare dello status di "rifugiato", o dello status di protezione sussidiaria ed in quanto tale di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (*nel caso venga barrata la presente casella, è necessario allegare alla domanda copia del permesso di soggiorno UE o la documentazione attestante lo status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria*).

b. di:

- essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- non essere iscritto/a o di essere stato/a cancellato/a dalle liste elettorali del Comune di _____ per il seguente motivo:

_____.

c. di avere il pieno godimento dei diritti civili.

d. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di servizio militare trovandosi nella seguente posizione (congedato-rivedibile-riformato-idoneo ai servizi sedentari – in attesa di chiamata...) *(solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)*:

e. di non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false, comunque con mezzi fraudolenti, commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro

h. di non aver riportato condanne penali e non avere e/o di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.N.L. la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione,

ovvero

- di aver riportato le seguenti condanne penali definitive e i seguenti provvedimenti definitivi del Tribunale _____.
- di avere in corso i seguenti procedimenti penali

_____.

f. di essere fisicamente idoneo alle mansioni richieste per il posto messo a concorso.

g. essere in possesso del seguente titolo di studio *(valido per la partecipazione al concorso)* *(Barrare il titolo di studio)*:

- diploma di laurea vecchio ordinamento
- LM laurea magistrale DM n. 270/2004
- Laurea triennale DM n. 270/2004
- Titolo di studio conseguito all'estero

denominazione _____

classe di Laurea _____ conseguita presso l'Università _____
con sede a _____ nell'a.a. _____

- Titolo di studio conseguito all'estero

denominazione _____

conseguita presso l'Università _____ nell'anno _____ e

- di essere in possesso del provvedimento di equivalenza o
- di aver avviato in data _____ la richiesta al Dipartimento della Funzione Pubblica di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero. *(nel caso venga barrata la presente casella, è necessario allegare copia del provvedimento di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero o documentazione comprovante l'avvio dell'iter per il riconoscimento dell'equivalenza).*

h. Iscrizione all'albo competente e segnatamente albo _____ numero iscrizione _____ data iscrizione _____;

i. di essere in possesso di **PATENTE DI GUIDA** non inferiore alla cat. "B"

j. di possedere i seguenti titoli che danno diritto alla preferenza nella graduatoria di merito (*l'omessa dichiarazione esclude dal beneficio*):

l. di conoscere la lingua inglese (indicare il livello _____) e di avere conoscenza di base dell'informatica e dell'uso del personal computer.

m. di prendere atto e acconsentire, ai sensi del Reg. UE 2016/679, all'utilizzo dei propri dati personali contenuti nella presente domanda esclusivamente ai fini della procedura e, in caso di assunzione, ai fini della costituzione del rapporto di lavoro.

n. di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo e di eventuali dati necessari per far valere la riserva ed i titoli di preferenza sul sito internet dell'Unione Terre dei Malaspina per comunicazioni inerenti il presente concorso.

o. di accettare in modo incondizionato tutte le norme previste dal bando.

p. Solo per i candidati portatori di handicap beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e che intende avvalersene:

- specificare l'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento della preselezione e/o delle prove in relazione alla propria disabilità (*nel caso venga barrata la presente casella è necessario allegare certificazione medico-sanitaria*):

Consapevole che tutte le comunicazioni ai candidati inerenti la procedura in argomento, saranno effettuate esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet dell'ente indica il recapito a cui potranno essere eventualmente inviate tutte le comunicazioni relative al concorso sopra citato:

Luogo di residenza : _____

C.A.P. _____ provincia _____

Indirizzo di residenza: _____

Domicilio (*se diverso dalla residenza*)*: _____

C.A.P. _____ provincia _____

e-mail: _____

PEC: _____

Telefono: _____

* (*in caso di indicazione di domicilio, diverso dalla residenza, le eventuali comunicazioni postali verranno effettuate presso il domicilio indicato*) e si impegna a comunicare ogni variazione che dovesse successivamente intervenire e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità

data, _____

firma _____

Allegati alla domanda:

- copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore
- ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso**
- curriculum vitae in formato europeo
- copia del titolo di studio
- copia del provvedimento di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero o documentazione comprovante l'avvio dell'iter per il riconoscimento dell'equivalenza (eventuale)
- copia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari)
- copia della documentazione attestante il grado di parentela con il cittadino comunitario (solo per i cittadini extracomunitari interessati)
- copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria comunitario (solo per i cittadini extracomunitari interessati)
- copia della certificazione medico-sanitaria che indichi gli strumenti ausiliari utili e/o i tempi aggiuntivi allo svolgimento della preselezione o delle prove d'esame (solo per i candidati beneficiari delle disposizioni di cui all'art. 20 L. 104/1992 che intendono avvalersene)
- copia della certificazione medico-sanitaria da cui risulti che il candidato è un portatore di handicap con invalidità uguale o superiore all'80% (solo per i candidati beneficiari delle disposizioni di cui all'art. 20 L. 104/1992 che intendono essere esentati dall'eventuale preselezione).

NOTA BENE:

LA FIRMA È OBBLIGATORIA PENA LA NULLITÀ DELLA DOMANDA E RIGUARDA TUTTE LE DICHIARAZIONI CONTENUTE NELLA DOMANDA, PERTANTO, **LE DICHIARAZIONI CHE NON INTERESSANO IL CANDIDATO VANNO BARRATE CON UNA LINEA ORIZZONTALE**, COME NELL'ESEMPIO SOTTO RIPORTATO.

ESEMPIO DI DICHIARAZIONE CHE IL CANDIDATO NON SOTTOSCRIVE:

~~di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);~~

ESEMPIO DI DICHIARAZIONE CHE IL CANDIDATO SOTTOSCRIVE:

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, o licenziato a seguito di procedimento disciplinare, o dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile